

Dimarts, 2 de gener de 2018 - Número 1

Administració Local

2017-10867

Ajuntament de la Canonja

EDICTE

El Ple d'aquesta entitat, en sessió ordinària celebrada en data 30 de novembre de 2017, ha acordat aprovar definitivament les bases reguladores de la convocatòria per a la concessió de subvencions destinades a l'arranjament i pintura de les façanes dels habitatges del nucli antic de la Canonja, 4a Fase, quinquenni 2018-2022. A continuació es publica íntegrament el text de les bases aprovades:

BASES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DESTINADES A L'ARRANJAMENT I PINTURA DE LES FAÇANES DEL NUCLI ANTIC DE LA CANONJA, 4a FASE, QUINQUENNI 2018-2022

PRIMERA.- Definició de l'objecte de la subvenció i tipus d'ajuts.

Objecte

Aquestes bases tenen com a objecte continuar promovent la rehabilitació integral de les façanes dels habitatges del nucli antic de la Canonja, durant el període 1 de gener de 2018 a 31 de desembre de 2022.

Es consideraran inclosos en aquesta convocatòria els següents carrers del nucli antic, els edificis que estiguin, al seu torn, a la clau R1 del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de la Canonja: Versalles, la Font, Bisbe Borràs, Sant Sebastià, Ravaleta, Nou, Major de Masricart, plaça de la O, plaça del Castell, Masricart, Raval, Marina, avinguda de la Florida, Antoni Brosa i plaça Mestre Gols.

Tipus d'ajuts.

Els ajuts es concretaran en subvencionar exclusivament els treballs de rehabilitació, arranjament i pintura de les façanes del nucli antic de la Canonja.

SEGONA.- Beneficiaris i requisits dels beneficiaris.

Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions els propietaris o arrendataris dels immobles compresos en l'àmbit del nucli antic de la Canonja que reuneixin els requisits establerts a les presents bases.

Queden exclosos d'aquestes subvencions:

- a) Els immobles que no estiguin destinats a habitatge, si bé s'admet que en els baixos de l'immoble hi puguin existir activitats comercials o d'altres.
- b) Les façanes resultants d'immobles de nova construcció.
- c) Aquells edificis que, en façana, s'hi hagin instal·lat aparells de condensació d'aire condicionat, contraris a l'ordenança de medi ambient en vigor.

Per poder ser beneficiari d'aquestes subvencions, serà requisit indispensable disposar d'autorització, per part de l'Ajuntament, per realitzar les obres. Les obres de rehabilitació requeriran, per tal de ser autoritzades, que tant el tipus de tractament a efectuar a la façana com, si és el cas, el color de la pintura a aplicar s'ajustin als criteris i gamma de colors determinats per l'Ajuntament.

Els beneficiaris de les presents subvencions hauran d'estar al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i fiscals, amb aquest Ajuntament i amb altres administracions públiques.

TERCERA.- Procediment de concessió.

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència o hi manca algun dels documents necessaris, d'acord amb les presents bases, l'Ajuntament ho requerirà directament a l'interessat per tal que, en el termini màxim i improrrogable de deu dies, pugui esmenar la falta. Si en aquest termini no es produeix l'esmena i/o no s'aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que es desisteix de la sol·licitud i s'arxivarà sense més tràmits.

Un cop presentades les sol·licituds, l'òrgan instructor realitzarà d'ofici totes les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de formular la proposta de resolució.

Un cop avaluades les sol·licituds, l'òrgan col·legiat encarregat de formular a l'òrgan concedent la proposta de concessió a través de l'òrgan instructor, ha d'emetre un informe en el que hi ha de concretar el resultat de l'avaluació efectuada.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es notificarà a l'interessat en la forma que estableixi la convocatòria, i es

concedirà un termini de deu dies per a presentar al·legacions. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no constin en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

Examinades les al·legacions adduïdes pels interessats, es formularà la proposta de resolució definitiva, que ha d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als que es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, especificant la seva avaluació i criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

La proposta de resolució definitiva, quan resulti procedent d'acord amb les bases reguladores, es notificarà als interessats que hagin estat proposats com a beneficiaris en la fase d'instrucció, perquè comuniquin la seva acceptació. S'entendrà acceptada la subvenció quan així s'hagi manifestat a la sol·licitud per part de l'interessat.

L'òrgan competent ha de resoldre el procediment de concessió en el termini de quinze dies des de la data d'elevació de la proposta de resolució.

Mitjançant la resolució s'acordarà tant l'atorgament de les subvencions, com la desestimació i la no concessió, per desistiment, la renúncia al dret o la impossibilitat material sobrevinguda.

La resolució del procediment s'ha de notificar als interessats, d'acord amb la normativa de procediment administratiu.

QUARTA.- Òrgan competent per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió.

L'òrgan competent per a l'ordenació i resolució del procediment és l'alcalde i per a la instrucció ho serà la regidoria de Promoció Econòmica.

CINQUENA.- Contingut de la sol·licitud i documentació.

Contingut.

Les sol·licituds de subvencions es presentaran al Registre general de l'Ajuntament de la Canonja (c/ Raval, 11) en el model normalitzat confeccionat a aquest efecte, per qualsevol de les formes previstes a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Aquestes sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació establerta en les presents bases.

Els interessats podran efectuar consultes o rebre assessorament a través de l'àrea de Promoció econòmica de l'Ajuntament, al carrer Raval, 11.

Documentació a presentar.

Les sol·licituds es podran presentar mitjançant els impresos oficials que estaran a disposició dels interessats a l'Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana (OMAC) i a la pàgina web municipal www.lacanonja.cat.

A les sol·licituds s'hi faran constar la identificació de l'immoble objecte de l'actuació, la superfície de façana a rehabilitar (total o parcial), el tipus de tractament o d'obra de rehabilitació a realitzar (pintura, arrebossat i pintura, estuc de color i pedra natural) i, si és el cas, el color de la pintura escollida i el tipus de pedra natural.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la següent documentació:

- a) Còpia del NIF/CIF/NIE/DNI del sol·licitant.
- b) Documentació que acrediti la representació invocada, si escau, mitjançant qualsevol de les formes admeses en dret.
- c) Còpia del títol de propietat de l'immoble (escriptura de propietat, rebut de l'IBI ...)
- d) Quan el sol·licitant sigui l'arrendatari de l'immoble, haurà de presentar document signat pel titular o titulars autoritzant l'execució de les obres de rehabilitació a l'immoble de la seva propietat.
- e) Justificant de les fiances dipositades per respondre de la correcta gestió dels residus i per la correcta conservació i manteniment del carrer.
- f) Pressupost de les despeses derivades de l'actuació.
- g) Dades bancàries.
- h) Declaracions responsables de:
 - Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 - Trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament. Aquest requisit serà comprovat d'ofici per l'administració.
 - No percebre qualsevol altra subvenció per a la mateixa finalitat procedent d'altres administracions públiques, d'altres ens públics o privats o de particulars, nacionals o internacionals.
 - Que totes les dades que consten en la sol·licitud i en els documents que s'adjunten són certes.
 - Que es compleixen i s'accepten tots els requisits que exigeix la convocatòria per sol·licitar i atorgar ajuts.
 - Que, en cas que es rebi la subvenció que se sol·licita, l'accepta.
 - Que s'accepta i es compleix la normativa general vigent que regula les subvencions que atorga aquest Ajuntament.
 - Que està assabentat/da que cal que justifiqui, amb documents, les subvencions que atorgui aquest Ajuntament.
 - Que autoritza a l'Ajuntament de la Canonja a sol·licitar qualsevol informació a fitxers públics, entre aquests els de l'Administració Tributària, com també altres dades de la Tresoreria General de la Seguretat Social i l'Institut

Nacional de la Seguretat Social, o en qualsevol altre organisme que tingui atribuïda la competència per verificar les dades contingudes en aquesta sol·licitud.

- Que està informat/da del contingut de l'apartat de comunicació que consta en la sol·licitud.
 - No trobar-se incurs en cap dels supòsits de prohibició per obtenir la condició de beneficiari de subvencions establerts en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. El model normalitzat d'aquesta declaració responsable serà facilitat per l'Ajuntament.
- i) Tots aquells altres documents previstos en el model de sol·licitud que s'aprovi.

SISENA.- Convocatòria i termini de presentació de la sol·licitud.

El termini per presentar les sol·licituds s'iniciarà, un cop publicada la convocatòria en el Butlletí oficial de la província de Tarragona a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, a partir de l'1 de gener de 2018 i fins al 31 de desembre de 2022.

SETENA.- Criteris de baremació i avaluació de les sol·licituds. Aplicació pressupostària.

Criteris de baremació i avaluació de les sol·licituds.

La subvenció es determinarà de conformitat amb el que s'estableix a continuació, sense que en cap cas l'import de la subvenció a percebre per actuació pugui excedir dels següents imports:

Sol·licitud de subvenció	Quantia màxima de subvenció
Exercici 2018	1.350 euros
Exercici 2019	1.400 euros
Exercici 2020	1.450 euros
Exercici 2021	1.500 euros
Exercici 2022	1.550 euros

Es considerarà cost de l'obra i, per tant, de les despeses realitzades en la rehabilitació de la façana, el resultat de multiplicar la superfície de la façana en metres quadrats, excloent els forats de superfície superiors a 3 metres quadrats, pels següents mòduls de valor unitari determinats en funció del tipus d'obra de rehabilitació:

	MÒDULS DE VALOR UNITARI (EUROS/M2)				
	E X E R C I C I S				
TIPUS D'OBRA DE REHABILITACIÓ	2018	2019	2020	2021	2022
Pintar	10,93	11,04	11,15	11,26	11,37
Arrebossar i pintar	52,91	53,44	53,97	54,51	55,06
Estuc de color	43,18	43,61	44,05	44,49	44,93
Sòcol de pedra	67,24	67,91	68,59	69,28	69,97

Aplicació pressupostària.

L'Ajuntament de la Canonja consignarà fons suficient a la corresponent aplicació de despeses dels pressupostos anuals en què hagin de satisfer-se les subvencions.

VUITENA.- Composició de la Comissió qualificadora.

La Comissió qualificadora, òrgan col·legiat encarregat d'examinar i valorar les sol·licituds, estarà formada per l'arquitecte municipal i per l'administrativa de l'àrea d'alcaldia.

En tot cas, figurarà a l'expedient l'informe d'intervenció sobre l'existència de crèdit disponible suficient.

NOVENA.- Termini per a l'atorgament i notificació de la resolució.

L'òrgan competent per a l'aprovació dels ajuts, que serà l'alcaldia, en el termini màxim de dos mesos des de la data de presentació de les sol·licituds, dictarà resolució amb indicació del beneficiari i l'import de l'ajut concedit. En cas de denegació, s'especificarà el motiu.

La manca de resolució dins d'aquest termini produeix efectes desestimatoris.

Un cop presentada la sol·licitud, verificat el seu contingut i previ informe favorable dels serveis tècnics municipals, el sol·licitant rebrà l'autorització de l'Ajuntament de la Canonja per començar els treballs i se li comunicarà l'atorgament de la corresponent subvenció.

L'aprovació de la concessió de l'ajut econòmic per part de l'Ajuntament implicarà una reserva de crèdit a favor del sol·licitant, que es farà efectiva una vegada presenti la documentació establerta a la base desena de les presents bases.

Les subvencions que s'atorguin, per ordre d'entrada al Registre, s'aplicaran amb càrrec al fons consignat en el pressupost de despeses de l'exercici pressupostari en què hagi tingut entrada la sol·licitud de l'interessat, en tant que el dit fons disposi de consignació. Això no obstant, l'Ajuntament es reservarà la facultat d'establir criteris de prioritat, atenent l'estat de conservació de les façanes a rehabilitar, quan la consignació pressupostària de l'exercici sigui insuficient per atendre el total de subvencions sol·licitades en el mateix exercici.

Aquelles peticions que s'ajustin a les bases i no puguin ser ateses durant l'exercici per manca de disponibilitat pressupostària, segons queda determinat en el paràgraf anterior, percebran l'ajut a l'exercici següent.

La notificació de la resolució comunicant el resultat del procediment es durà a terme de manera individualitzada a cadascun dels sol·licitants.

DESENA.- Termini i forma de justificació per part dels beneficiaris del compliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit la subvenció i l'aplicació dels fons percebuts.

El beneficiari haurà de complir els següents terminis en relació a l'execució de les obres autoritzades:

1. Les obres autoritzades hauran d'iniciar-se dins el termini de dos mesos, i finalitzar-se en el de sis mesos, computats en ambdós casos, des de l'endemà de la formalització de la comunicació, transcorreguts els quals sense haver començat o finalitzat les obres, respectivament, es produirà la seva caducitat.

No obstant això, es podrà sol·licitar la pròrroga d'ambdós terminis, la qual s'entendrà concedida per la meitat del temps establert, és a dir, un mes per l'inici, i tres mesos per la finalització. De conformitat amb l'art. 189.4 del Decret Legislatiu 1/2010, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, la pròrroga s'ha de sol·licitar abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

Transcorreguts els terminis de pròrroga sense haver iniciat o finalitzat, segons correspongui, les obres, la llicència caducarà, i si transcorreguts els terminis indicats, les obres no han estat començades o bé acabades, per a començar-les o acabar-les, caldrà efectuar nova comunicació.

La manca de declaració de caducitat de la comunicació no faculta a les persones que intervenen en el procés d'execució de les obres per iniciar-les o prosseguir-les més enllà dels terminis habilitats ni, en conseqüència, eximeix de les responsabilitats administratives que es puguin derivar de l'execució d'obres realitzades fora dels terminis esmentats.

2. La comunicació, pel que fa a la competència municipal, s'entén efectuada salvat el dret de propietat i sense perjudici del de tercers (article 73.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals).

Finalitzades les obres de rehabilitació, el beneficiari sol·licitarà, als serveis tècnics municipals, la inspecció i la verificació de que s'ajusten a l'autorització concedida, així com el pagament de la subvenció.

El pagament de l'ajut serà tramitat un cop s'hagi verificat la justificació de les obres objecte de subvenció, i un cop el personal tècnic de l'Ajuntament hagi elaborat un informe favorable de comprovació.

El pagament es farà efectiu als beneficiaris mitjançant transferència bancària al número de compte presentat.

ONZENA.- Incompatibilitats.

Aquestes subvencions són compatibles amb la resta d'ajuts previstos per aquests conceptes rebudes d'altres administracions però, en cap cas, podrà excedir de l'import total de la despesa ocasionada.

DOTZENA.- Obligacions del beneficiari.

El beneficiari resta obligat a:

- a) Facilitar tota la informació que li sigui requerida per part de l'Ajuntament.
- b) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenti la concessió de la subvenció.
- c) Justificar davant l'administració el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i finalitat que determini la concessió de la subvenció.
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que siguin degudament requerides pels òrgans municipals, aportant quanta informació li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions i que estiguin relacionades amb la concessió de la subvenció.
- e) Comunicar a l'administració l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan aviat com se'n tingui coneixement.
- f) Procedir al reintegrament dels fons públics percebuts en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- g) Els sol·licitants que s'acullin a aquestes bases es comprometen a respectar i complir les recomanacions dels serveis tècnics municipals.

TRETZENA.- Vigència dels ajuts.

La convocatòria resta oberta per als exercicis 2018 a 2022, considerant els terminis previstos en la base sisena, en relació a la presentació de sol·licituds.

Mai no es podrà invocar com a precedent la concessió d'un ajut o subvenció per a aquest objectiu i no perjudica la seva ulterior concessió en noves edicions de l'activitat objecte de subvenció.

CATORZENA.- Revocació, modificació, renúncia i nul·litat.

L'Ajuntament pot modificar o, fins i tot, revocar els ajuts i subvencions concedits per alteració substancial de les condicions que en motivaren el seu atorgament.

En cas que l'import de subvenció concedit per l'Ajuntament superés el cost suportat pel mateix concepte, com a conseqüència de l'obtenció concurrent de subvencions atorgades per altres administracions o ens públics o privats, també podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

El beneficiari pot renunciar a l'ajut o subvenció i queda alliberat del compliment de les càrregues i condicions que se li hagin imposat. La renúncia s'ha de fer abans de l'inici de l'activitat subvencionada i, preferiblement, en el moment de la notificació de la concessió. En cas que la renúncia es produeixi un cop efectuat el cobrament, el beneficiari ha de procedir al reintegrament de la quantitat percebuda.

L'obligació de satisfer la subvenció esdevé nul·la de ple dret si l'acte que la va atorgar es va dictar sense la cobertura pressupostària corresponent.

QUINZENA.- Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquests ajuts serà tractada en un fitxer degudament protegit per a la gestió d'aquest programa. Els interessats podran sol·licitar a l'administració municipal l'exercici dels seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

Amb la presentació de la sol·licitud i la resta de la documentació requerida per participar en aquest programa, l'interessat autoritza a l'Ajuntament de la Canonja a facilitar les dades aportades a qualsevol altra administració o organisme sempre que així ho requereixi expressament per al compliment de les seves obligacions específiques i garanteixi, igualment, la confidencialitat de la informació.

SETZENA.- Publicitat.

Les subvencions concedides a l'empara de la present convocatòria es faran públiques al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la web municipal www.lacanonja.cat, i un extracte de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions amb posterior publicació al Butlletí oficial de la província de Tarragona.

DISSETENA.- Dret supletori.

Per a tots aquells aspectes no previstos en aquestes bases regiran les establertes en el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Salvador Ferré Budesca, alcalde actal.

La Canonja, 4 de desembre de 2017