



Ajuntament de  
la Canonja

# FITXA D'INSCRIPCIÓ AL CASAL D'ESTIU 2024

La inscripció només serà vàlida si està correctament signada en cada  
apartat i s'adjunta tota la documentació requerida amb la matrícula de pagament



Fundació En Xarxa

## ❖ DADES PERSONALS DE L'INFANT

1r Cognom	2n Cognom	Nom	Escola i Curs finalitzat	Data naixement

## ❖ DADES DE CONTACTE

Nom de la mare, pare o tutor legal 1				
Nom de la mare, pare o tutor legal 2				
Telèfons de contactes (noms)				
Telèfon llista difusió <b>WhatsApp</b>				
Adreça				
Població			C.P.	

## ❖ FITXA DE SALUT

Al·lèrgia o intolerància alimentària	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Quina:
Observacions mèdiques rellevants	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Quina:
Discapacitat o disminució de tipus físic, psíquic o sensorial	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Quina:
Sap nedar?	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	

Marcar amb X	1a setmana 25/06 al 28/06	2a setmana 01/07 al 05/07	3a setmana 08/07 al 12/07	4a setmana 15/07 al 19/07	5a setmana 22/07 al 26/07	6a setmana 29/07 al 02/08	7a setmana 05/08 al 09/08
DESPERTADOR 8:00- 9:00							
CASAL 9:00 – 13:00							
MENJADOR 13:00-15:00							

SAMARRETA TECNICA <b>PREU 5€</b> Pagament a la recollida	4	8	12	16	S	M	L	XL
--	---	---	----	----	---	---	---	----

## ❖ DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER FER LA INSCRIPCIÓ

Aportar aquesta documentació al realitzar la inscripció

	Fotocòpia del DNI de la mare, pare o tutor legal
	Si al DNI no consta adreça de la Canonja, ens autoritzeu a la consulta del padró
	Fotocòpia de la targeta sanitària de l'infant
	Fotocòpia del llibre de vacunes
	Informe mèdic, només en cas d'observacions mèdiques rellevants (al·lèrgies, intoleràncies...)
	Informe mèdic i autorització del tutor/a legal en cas d'administració de medicació durant el Casal d'estiu

**SIGNATURA de la mare, pare o tutor legal**



# FITXA D'INSCRIPCIÓ AL CASAL D'ESTIU 2024

La inscripció només serà vàlida si està correctament signada en cada

apartat i s'adjunta tota la documentació requerida amb la matrícula de pagament

## ❖ AUTORITZACIÓ PER A LA PARTICIPACIÓ CASAL D'ESTIU 2024

En/na \_\_\_\_\_, amb DNI o NIE núm \_\_\_\_\_,  
com a mare/pare/tutor legal de l'infant \_\_\_\_\_ **AUTORITZO** al meu  
fill/a a participar en les activitats del **Casal d'estiu de la Canonja 2024** seguint al normativa establerta pel Departament  
de Joventut de la Generalitat ratificada pel PROCICAT a través del Decret 267/2020 en les dates detallades a la  
inscripció, a les sortides en la zona que corresponguin i a les decisions educatives que prenguin els/les educadors/es  
responsables en l'exercici de la seva tasca. Faig extensiva aquesta autorització per a les decisions medico-quirúrgiques  
que calgui adoptar, en cas d'extrema gravetat, sota la direcció facultativa pertinent. Així com l'acompanyament per  
part dels educadors/es al centre mèdic si fora necessari.

**Signatura mare, pare o tutor legal:**

## ▪ AUTORITZACIÓ DRETS D'IMATGE I ÚS DE DADES PERSONALS

Al llarg del servei de casal d'estiu es realitzaran fotografies i/o vídeo. La signatura d'aquest document autoritza que la  
imatge del/la menor a qui representa pugui aparèixer en fotografies o vídeos corresponents a les activitats  
organitzades per la Fundació Privada En Xarxa amb finalitats divulgatives i/o informatives en les xarxes socials de la  
Fundació En Xarxa i l'Ajuntament e la Canonja (Web, Instagram, Facebook, Canal Youtube d'En Xarxa)

SI  NO

Tot això de conformitat amb la Llei Orgànica 1/1982 de Protecció Civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia  
imatge en relació al que estableix la normativa de protecció de dades, sent coneixedor/a que les dades seran tractades  
responsabilitat de l'entitat, amb la finalitat de publicar i difondre imatges a diversos mitjans per a la seva promoció, essent la present  
autorització la base de legitimació del seu tractament. La seva imatge podrà ser visualitzada per tot aquell que accedeixi als mitjans  
de difusió autoritzats per a la seva publicació. Aquestes imatges seran conservades fins que no manifesti el contrari.

Se l'informa de la possibilitat de revocar aquest consentiment, que no tindrà efectes retroactius, així com d'exercitar els drets  
d'accés, rectificació, supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades, que preveu la  
normativa vigent presentant un escrit a al registre d'entrada de l'Ajuntament o al Delegat de Protecció de Dades  
[dpd@lacaonja.cat](mailto:dpd@lacaonja.cat) Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda.

**Signatura mare, pare o tutor legal:**

## AUTORITZACIÓ PER A LA SORTIDA DE L'INFANT SOL/A O AMB ACOMPANYATS NO TUTORS/ES LEGALS

Autoritzo a l'equip d'educadors/es del Casal perquè, al finalitzar l'activitat, el/la meu/va fill/a marxi sol/a cap a  
casa? SI  NO

En cas de marcar la casella NO  en l'apartat anterior i en cas que la mare, pare o tutor legal NO pugui recollir  
al menor, autoritzo a \_\_\_\_\_ amb DNI  
\_\_\_\_\_ a recollir a l'infant a la sortida del casal.

**Signatura mare, pare o tutor legal:**

### Informació sobre el tractament de dades personals

Conforme al Reglament 2016/679 General de Protecció de Dades i LO 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) informem al sol·licitant que tractarem les dades personals facilitades en  
els termes que s'exposen a continuació:

**Responsable:** AJUNTAMENT DE LA CANONJA- C/ Raval, 11 – 43110 La Canonja (Tarragona)

**Delegat de Protecció de Dades:** [dpd@lacaonja.cat](mailto:dpd@lacaonja.cat)

**Finalitat:** Gestionar i tramitar les inscripcions al casal d'estiu.

**Legitimació:** El consentiment atorgat pel tractament per aquesta finalitat/ les dades son necessàries per l'execució del contracte o prestació de serveis.

**Conservació:** Les dades seran conservades durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat mencionada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxiu  
aplicable.

**Destinatari:** El Responsable podrà comunicar a les autoritats competents en la matèria.

**Drets:** Les persones sol·licitants poden, exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit al registre d'entrada de l'Ajuntament o al  
Delegat de Protecció de Dades [dpd@lacaonja.cat](mailto:dpd@lacaonja.cat). Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda.

**Reclamació:** Pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ([apdcat.gencat.cat](mailto:apdcat.gencat.cat)).