

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE LA CANONJA

ID/NF	Denominació Lloc	R	GP	CD	CE	Esc	Subescala	Classe	Categoria	T	PRV	Formació Requerida	NC	Altres requisits	Jornada	Observacions
Àrea Alcaldia																
00.00	Secretària d'alcaldia	F	C1	18	8	AG	Administrativa			NS	AD	Batxiller, FP II o equivalent	C1		Ordinària	
Àrea de secretaria																
01.01	Secretari/ària Habilitat Nacional	F	A1	28	1	HN	Secretaria	Entrada		S	CO	Llicenciatura en Dret, Ciències Polítiques, Sociologia o Econòmiques	C1		Ordinària. Disponibilitat les 24h per telèfon	(1)
01.01.01 Secretaria																
01.01.01.01	TAG - Adjunt a Secretaria	F	A1	28	3	AG	Tècnica			NS	AD	Sociologia o Econòmiques	C1		Ordinària.	
01.01.01.02	Auxiliar administratiu/va de gestió	F	C2	14	14	AG	Administrativa			NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	C1		Mitja jornada	
01.01.01.01 Oficina d'Atenció Ciutadana																
01.01.01.01.01	Coordinador/a de l'OMAC	L	C2	16	12	AG	Auxiliar			NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	C1		Ordinària	
01.01.01.01.02	Auxiliar administratiu/va de gestió	L	C2	14	14	AG	Auxiliar			NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	C1		Ordinària	
01.01.01.01.03	Auxiliar administratiu/va de gestió	L	C2	14	14	AG	Auxiliar			NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	C1		Ordinària	
01.01.01.02 Territori																
01.01.01.02.01	Tècnic/a mitjà	F	A2	18	5	AE	Tècnica			NS	AD	Diplomatura o equivalent	C1		Ordinària	
01.01.01.02.02	Auxiliar administratiu/va de gestió	L	C2	14	14	AG	Auxiliar			NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	C1		Ordinària	
01.01.01.03 Informàtica																
01.01.01.03.01	Oficial Tècnic Informàtic	L	C1	18	9	AG	Administrativa			NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	C1		Ordinària. Disponibilitat les 24h per telèfon	
01.01.01.04 Arxiu																
01.01.01.04.01	Auxiliar administratiu/va de gestió	L	C2	14	14	AG	Auxiliar			NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	C1		Mitja jornada	
01.01.01.05 jutjat de pau																
01.01.01.05.01	Auxiliar administratiu/va de gestió	L	C2	14	14	AG	Auxiliar			NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	C1		Ordinària	
01.01.01.05.02	Auxiliar administratiu/va de gestió	L	C2	14	14	AG	Auxiliar			NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	C1		Ordinària	
01.01.01.06 Ocupació																
01.01.01.07	Tècnic/a mitjà	F	A2	18	5	AG	Tècnica			NS	CO	Diplomatura o equivalent	c1		14 hores setmanals	
Àrea Intervenció-Tresoreria																
02.01	Interventor/a Habilitat Nacional	F	A1	28	2	HN	Intervenció	Entrada		S	CO	Llicenciatura en Dret, Ciències Polítiques, Sociologia o Econòmiques	C1		Ordinària. Disponibilitat les 24h per telèfon	(3)
02.01.01 Intervenció-Tresoreria																
02.01.01.01	Tècnic/a mitjà	F	A2	18	5	AE	Tècnica			NS	AD	Diplomatura o equivalent	C1		8 hores setmanals	
02.01.01.02	Responsable d'Intervenció i tresoreria	L	C1	18	9	AG	Administrativa			NS	AD	Batxiller, FP II o equivalent	C1		Ordinària	
02.02.01.03	Assessor/a tributari i recaptació	F	C1	18	9	AD	Administrativa			NS	AD	Batxiller, FP II o equivalent	C1		8 hores setmanals	
02.01.01.04	Administratiu/va de gestió	F	C1	16	11	AG	Administrativa			NS	AD	Batxiller, FP II o equivalent	C1		Ordinària	
02.01.01.05	Coordinadora Intervenció Recaptació	L	C2	16	12	AG	Auxiliar			NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	C1		Ordinària	
Àrea de Servei al Territori																
03.01 Serveis Tècnics																
03.01.01	Arquitecte/a Municipal	F	A1	26	4	AE	Tècnica			NS	AD	Llicenciatura en arquitectura	C1		Ordinària. Disponibilitat les 24h per telèfon	
03.01.02	Arquitecte Tècnic Municipal	F	A2	18	6	AE	Tècnica			NS	AD	Diplomatura o equivalent	C1		33 h/setmanals	
03.01.03	Enginyer Tècnic Industrial	L	A2	18	6	AE	Tècnica			NS	AD	Diplomatura o equivalent	C1		Mitja jornada	
03.02 Brigada d'Obres i Serveis																
03.02.01 Brigada/Paletaeria																
03.02.01.01	Cap de la Brigada	L	C1	18	11	AG	Administrativa			NS	AD	Batxiller, FP II o equivalent	C1		Ordinària. Disponibilitat les 24h per telèfon	
03.02.01.02	Oficial Primera	L	C2	16	13	AE	Auxiliar		Oficial Primera	NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	B1		Ordinària. Disponibilitat les 24h per telèfon	
03.02.01.03	Oficial Primera	L	C2	16	13	AE	Auxiliar		Oficial Primera	NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	B1		Ordinària. Disponibilitat les 24h per telèfon	
03.02.01.04	Oficial Primera	L	C2	16	13	AE	Auxiliar		Oficial Primera	NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	B1		Ordinària. Disponibilitat les 24h per telèfon	
03.02.01.05	Oficial Primera	L	C2	16	13	AE	Auxiliar		Oficial Primera	NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	B1		Ordinària. Disponibilitat les 24h per telèfon	
03.02.01.06	Oficial Primera	L	C2	16	13	AE	Auxiliar		Oficial Primera	NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	B1		Ordinària. Disponibilitat les 24h per telèfon	
03.02.01.07	Peó Brigada d'Obres	L	AP	14	18	AE	Agrupació Prof		Peó	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	A2		Ordinària.	
03.02.01.08	Peó Brigada d'Obres	L	AP	14	18	AE	Agrupació Prof		Peó	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	A2		Ordinària.	
03.02.01.09	Peó Brigada d'Obres	L	AP	14	18	AE	Agrupació Prof		Peó	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	A2		Ordinària.	
03.02.01.10	Peó Brigada d'Obres	L	AP	14	18	AE	Agrupació Prof		Peó	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	A2		Ordinària.	
03.02.01.11	Peó Brigada d'Obres	L	AP	14	18	AE	Agrupació Prof		Peó	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	A2		Ordinària.	
03.02.02 Neteja i custòdia d' edificis administratius																
03.02.02.01	Peó de neteja edificis administratius	L	AP	14	18	AE	Agrupació Prof		Peó de neteja	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	A2		Ordinària	
03.02.02.02	Peó de neteja edificis administratius	L	AP	14	18	AE	Agrupació Prof		Peó de neteja	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	A2		Ordinària	
03.02.02.03	Conserge Escola	L	AP	14	15	AE	Agrupació Prof		Peó conserge	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	A2		Ordinària	
03.02.02.04	Conserge Poliesportiu	L	AP	14	16	AE	Agrupació Prof		Peó conserge	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	A2		Ordinària	
03.02.02.05	Conserge Serveis Socials	L	AP	14	17	AE	Agrupació Prof		Peó conserge	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	A2		Ordinària	
Àrea de Seguretat i Mobilitat																
03.01 Vigilants																

04.01.01	Cap de seguretat	F	AP	16	15	AE	Serveis especials	Policia Local i Vigilants	Vigilants	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	B2	Permis conduir: A i B. Declar. jurad/promes portar armes defensives, no de foc. Curs de vigilants municipal de l'ISPC	Torns amb festius. Disponibilitat les 24h per telèfon	(4)
04.01.02	Vigilant	F	AP	14	25	AE	Serveis especials	Policia Local i Vigilants	Vigilants	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	B2	Permis conduir: A i B. Declar. jurad/promes portar armes defensives, no de foc. Curs de vigilants municipal de l'ISPC	Torns amb festius	
04.01.03	Vigilant	F	AP	14	25	AE	Serveis especials	Policia Local i Vigilants	Vigilants	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	B2	Permis conduir: A i B. Declar. jurad/promes portar armes defensives, no de foc. Curs de vigilants municipal de l'ISPC	Torns amb festius	
04.01.04	Vigilant	F	AP	14	25	AE	Serveis especials	Policia Local i Vigilants	Vigilants	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	B2	Permis conduir: A i B. Declar. jurad/promes portar armes defensives, no de foc. Curs de vigilants municipal de l'ISPC	Torns amb festius	
04.01.05	Vigilant	F	AP	14	25	AE	Serveis especials	Policia Local i Vigilants	Vigilants	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	B2	Permis conduir: A i B. Declar. jurad/promes portar armes defensives, no de foc. Curs de vigilants municipal de l'ISPC	Torns amb festius	
04.01.06	Vigilant	F	AP	14	25	AE	Serveis especials	Policia Local i Vigilants	Vigilants	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	B2	Permis conduir: A i B. Declar. jurad/promes portar armes defensives, no de foc. Curs de vigilants municipal de l'ISPC	Torns amb festius	
04.01.07	Vigilant	F	AP	14	25	AE	Serveis especials	Policia Local i Vigilants	Vigilants	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	B2	Permis conduir: A i B. Declar. jurad/promes portar armes defensives, no de foc. Curs de vigilants municipal de l'ISPC	Torns amb festius	
04.01.08	Vigilant	F	AP	14	25	AE	Serveis especials	Policia Local i Vigilants	Vigilants	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	B2	Permis conduir: A i B. Declar. jurad/promes portar armes defensives, no de foc. Curs de vigilants municipal de l'ISPC	Torns amb festius	
04.01.09	Vigilant	F	AP	14	25	AE	Serveis especials	Policia Local i Vigilants	Vigilants	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	B2	Permis conduir: A i B. Declar. jurad/promes portar armes defensives, no de foc. Curs de vigilants municipal de l'ISPC	Torns amb festius	
04.01.10	Vigilant	F	AP	14	25	AE	Serveis especials	Policia Local i Vigilants	Vigilants	NS	AD	Certificat d'escolaritat o equivalent	B2	Permis conduir: A i B. Declar. jurad/promes portar armes defensives, no de foc. Curs de vigilants municipal de l'ISPC	Torns amb festius	
Àrea d'Ensenyament																
05.01 Ensenyament																
05.01.01	Mestre d'adults	L	A2	18	7	AE	Tècnica			NS	AD	Diplomatura o equivalent	C1		Ordinària	
05.01.02	Monitora d'arts plàstiques	L	C2	14	14	AE	Auxiliar	Monitora		NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	C1	Monitor de lleure	5 h/setmanals	
Àrea de Cultura i Joventut																
06.01 Patronat de Cultura																
06.01.01	Administratiu/va de gestió	L	C1	18	11	AG	Administrativa			NS		Batxiller, FP II o equivalent	C1		Ordinària. Disponibilitat les 24h per telèfon	
06.01.02	Auxiliar administratiu/va de gestió	L	C2	14	14	AG	Auxiliar			NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	C1		Ordinària	
06.01.03	Auxiliar Biblioteca	L	C2	14	14	AG	Auxiliar			NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	C1		Ordinària	
Àrea de Serveis Socials																
07.01 Serveis Socials																
07.01.01	Assistent/a Social	L	A2	18	7	AE	Tècnica			NS	AD	Diplomatura o equivalent	C1		Ordinària. Disponibilitat les 24h per telèfon	(2)
07.01.02	Educador/a de carrer	L	A2	18	7	AE	Tècnica			NS	AD	Diplomatura o equivalent	C1			(2)
07.01.03	Auxiliar administratiu/va de gestió	L	C2	14	14	AG	Auxiliar			NS	AD	Graduat escolar, FP I o equivalent	C1		25 hores setmanals	
Personal Eventual																
08.01 Alcaldia																
08.01.01	Assessora de comunicació	E														

Columna R: Règim	Columna GP: Grup Professional	Columna ESC: Escala	Columna PRV: Forma de provisió del lloc	Columna NC: Nivell de català	Columna Observacions
F : Funcionarial	Columna CD: Complement destí	HN: Habilitat Nacional	LI: Lliure designació	A2: Certificat de nivell bàsic	(1) i (3) Llocs pendents de classificar i proveir amb habilitats nacionals.
L : Laboral	Columna CE: Complement específic	AG: Administració General	CO: Concurs	B1: Certificat de nivell elemental	(2) A extingir. Prestació del servei per Consell Comarcal.
E : Eventual		AE: Administració Especial	AD: Adscripció directa	B2: Certificat de nivell intermedi	(4) El complement de destí hauria de ser de màxim 14

Columna T (Tipus de lloc) S: singularitzat- NS: no singularitzat

